**腐蚀控制工程师任职资格评审申报材料及填写规范**

**一、申报材料清单**

1．《专业技术资格评审表》, 一式两份，手写一份，复印一份；

2．《个人技术总结》, 一式十五份；

3．综合材料,一式一份；

4．《委托评审函》，一式一份；

5．《专业技术人员情况一览表》，一式一份；

6．《破格晋升申请报告》及《同行专家推荐意见》，一式一份；

7．一寸蓝底免冠照片《专业技术资格评审表》上贴2张，另附2张。

**二、申报材料要求**

1．《专业技术资格评审表》一式两份，按表中封二“填表说明”填写，第6页“本人专业技术工作述评”填写本人从事专业技术工作的感受和取得的业绩，字迹要工整；第8页 “单位审核意见”中要包含“该同志已具备中级职务任职资格申报条件，近3年考核合格且未受处分，同意申报”字样。

2．《个人专业技术总结》一式十五份，个人填写，要如实反映申报人员的工作业绩、能力，加盖申报人员所在单位人事部门章或公章，正反面打印，一份原件，其余可复印。

3． “综合材料”,一式一份，由申报人员填写后其所在基层单位负责审核：

（1）有关证明材料：身份证、毕业证书、学位证书、专业技术职务资格证书、获奖证书等复印件；如最高学历为自考学历，请附学信网学历认证证书。

（2）工作业绩、科技成果证书及证明材料（包括相关级别的科技发明奖、科技进步奖、推广应用奖、优秀设计奖、优质工程奖等）

（3）发表论文、论著的原件或证明材料,一式一份，一般不少于3000字，要有封面、能反映刊名（书名）、刊号、目录、标题、文章等。如提供项目技术报告的，需单独出具带有项目负责人或上一级项目管理部门负责人签字的证明，证明技术报告的主要撰写人为申报人，同时附2名以上正高级职称专家对技术报告的评价表。

综合材料封面统一按规定打印，整个综合材料应统一装订成一册，业绩或论文材料过多的，可单独装订成册。

4．《委托评审函》，一式一份，需加盖申报人员所在单位工会章或人事部门印章；

5．《专业技术人员情况一览表》，一式一份，由申报人员所在单位人事部门负责填写，内容应真实准确，加盖单位公章或人事部门印章并附电子版；

6．《破格晋升申请报告》及《同行专家推荐意见》（破格申报人员提交，由2名高级职称任职资格专家推荐），一式一份。

7.本人近期一寸蓝底免冠照片2张，并在照片背面注明单位、姓名。

以上申报材料中所有复印件必须由人事部门与原件核对无误后,标明与原件相符，并加单位盖公章或人事部门印章。请在报送材料前，详细检查上述材料是否齐全，每份附件分别按要求装订，放于贴有封面的档案袋内寄送。